



АДМИНИСТРАЦИЯ  
Юрюзанского городского поселения  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

«25» 07 2018 г. № 203  
г. Юрюзань

Об утверждении форм проверочных листов  
при проведении плановых проверок юридических  
лиц и индивидуальных предпринимателей на  
территории Юрюзанского городского поселения

Руководствуясь частью 11.3 статьи 9 Федерального закона от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», постановлением Правительства Российской Федерации от 13 февраля 2017 года № 177 «Об утверждении общих требований к разработке и утверждению проверочных листов (списков контрольных вопросов)»  
**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить форму проверочного листа (списка контрольных вопросов), используемого при проведении плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, по муниципальному земельному контролю согласно приложения 1.

2. Утвердить форму проверочного листа (списка контрольных вопросов), используемого при проведении плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, по муниципальному жилищному контролю согласно приложению 2.

3. Утвердить форму проверочного листа (списка контрольных вопросов), используемого при проведении плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, по муниципальному контролю за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов Юрюзанского городского поселения согласно приложению 3.

4. Утвердить форму проверочного листа (списка контрольных вопросов), используемого при проведении плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, по муниципальному контролю в сфере соблюдения условий организации регулярных перевозок в границах населенных пунктов Юрюзанского городского поселения согласно приложению 4.

5. Утвердить форму проверочного листа (списка контрольных вопросов), используемого при проведении плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, по муниципальному контролю в сфере благоустройства в границах населенных пунктов Юрюзанского городского поселения согласно приложению 5.

6. Настоящее постановление подлежит обнародованию на сайте Администрации Юрюзанского городского поселения.

Временно исполняющий обязанности  
Главы Юрюзанского городского поселения



Ю.В. Бобылев

1. Под муниципальным контролем...
2. Структурные подразделения...
3. Наименование...
4. Наименование...
5. Место...
6. Районы...
7. Уличный номер...
8. Территория...

№	Территория	Район	Муниципальность	
			Да	Нет
1	Юрюзань	Юрюзань		
2	Юрюзань	Юрюзань		
3	Юрюзань	Юрюзань		
4	Юрюзань	Юрюзань		
5	Юрюзань	Юрюзань		
6	Юрюзань	Юрюзань		
7	Юрюзань	Юрюзань		
8	Юрюзань	Юрюзань		
9	Юрюзань	Юрюзань		
10	Юрюзань	Юрюзань		

**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ КОНТРОЛЬ  
ПРОВЕРОЧНЫЙ ЛИСТ**  
(список контрольных вопросов),  
используемый при проведении плановых проверок  
юридических лиц и индивидуальных предпринимателей,  
по муниципальному земельному контролю

1. Вид муниципального контроля: муниципальный земельный контроль.
2. Ограничение предмета плановой проверки: предмет настоящей проверки ограничен обязательными требованиями, а также требованиями, установленными постановлением Администрации Юрюзанского городского поселения от 01.06.2018 № 203 «Об утверждении Административного регламента «Осуществление муниципального земельного контроля над использованием земельных участков на территории Юрюзанского городского поселения».
3. Наименование органа муниципального контроля: Администрация Юрюзанского городского поселения.
4. Наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) индивидуального предпринимателя, в отношении которого проводится плановая проверка: \_\_\_\_\_
5. Место проведения плановой проверки с заполнением проверочного листа и (или) указание на используемые юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем производственные объекты: \_\_\_\_\_
6. Реквизиты распоряжения руководителя органа муниципального контроля о проведении проверки: распоряжение Администрации Юрюзанского городского поселения от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_.
7. Учетный номер проверки: \_\_\_\_\_, дата присвоения учетного номера проверки в едином реестре проверок: \_\_\_\_\_.
8. Перечень вопросов и ответы на них:

№ п. п.	Перечень вопросов	Реквизиты нормативного правового акта, которым установлены обязательные требования	Варианты ответа	
			Да	Нет
1	Наличие правоустанавливающих документов на земельный участок либо оснований возникновения права на земельный участок в силу закона	статья 25, 26 Земельного кодекса Российской Федерации (далее – ЗК РФ), пункт 2 статьи 69 Федерального закона от 13 июля 2015 года № 218-ФЗ		

		«О государственной регистрации недвижимости»		
2	Использование земельного участка в соответствии с его целевым назначением способами, которые не должны наносить вред окружающей среде, в том числе земле как природному объекту	статья 42 ЗК РФ		
3	Неиспользование земельного участка, предназначенного для сельскохозяйственного производства либо жилищного или иного строительства, в указанных целях в течение трех лет в отношении земельных участков, предоставленных на праве постоянного бессрочного пользования	пункт 2 статьи 45 ЗК РФ		
4	Сохранность межевых, геодезических и других специальных знаков, установленных на земельных участках в соответствии с законодательством	статья 42 ЗК РФ		
5	Своевременность уплаты платежей за землю	статья 42 ЗК РФ		
6	Своевременность начала использования земельных участков в случаях, если сроки освоения земельных участков предусмотрены договорами	статья 42 ЗК РФ		
7	Соблюдение при использовании земельных участков требований градостроительных регламентов, строительных, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и иных правил, нормативов	статья 42 ЗК РФ		
8	Недопущение загрязнения, истощения, деградации, порчи, уничтожения земель и почв и иных негативных воздействий на земли и почвы	статья 42 ЗК РФ		

9	Осуществление мероприятий по охране земель, в том числе мер пожарной безопасности	статья 42 ЗК РФ		
---	---	-----------------	--	--

9. Должность, фамилия и инициалы должностного лица органа муниципального контроля, проводящего плановую проверку и заполняющего проверочный лист:

\_\_\_\_\_ (подпись проверяющего) \_\_\_\_\_ (фамилия, инициалы проверяющего)

\_\_\_\_\_ (подпись заполняющего проверочный лист)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ (дата составления проверочного листа)

С проверочным листом ознакомлен:

(Фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя юридического лица либо представителя юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя либо его представителя)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ (дата ознакомления) \_\_\_\_\_ (подпись)

№	Содержание	Классификация информации	Секретность	Доступность
		классификация информации	Секретность	Доступность
1	Данные, указанные в бланке	статья 42 ЗК РФ		
2	подпись, должность, дата составления	статья 42 ЗК РФ		

## МУНИЦИПАЛЬНЫЙ КОНТРОЛЬ ПРОВЕРОЧНЫЙ ЛИСТ

(список контрольных вопросов),  
 используемый при проведении плановых проверок  
 юридических лиц и индивидуальных предпринимателей,  
 по муниципальному жилищному контролю

1. Вид муниципального контроля: муниципальный жилищный контроль.
2. Ограничение предмета плановой проверки: предмет настоящей проверки ограничен обязательными требованиями, а также требованиями, установленными постановлением Администрации Юрюзанского городского поселения от 02.06.2017 № 204 «Об утверждении Административного регламента осуществления муниципального жилищного контроля».
3. Наименование органа муниципального контроля: Администрация Юрюзанского городского поселения.
4. Наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) индивидуального предпринимателя, в отношении которого проводится плановая проверка: \_\_\_\_\_
5. Место проведения плановой проверки с заполнением проверочного листа и (или) указание на используемые юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем производственные объекты: \_\_\_\_\_
6. Реквизиты распоряжения руководителя органа муниципального контроля о проведении проверки: распоряжение Администрации Юрюзанского городского поселения от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_.
7. Учетный номер проверки: \_\_\_\_\_, дата присвоения учетного номера проверки в едином регистре проверок: \_\_\_\_\_.
8. Перечень вопросов и ответы на них:

№ п. п.	Перечень вопросов	Реквизиты нормативного правового акта, которым установлены обязательные требования	Варианты ответа	
			Да	Нет
1	Наличие решения общего собрания собственников помещений многоквартирного дома о выборе способа управления управляющей организацией/ТСЖ	статья 161 ЖК РФ		
2	Наличие кадастрового учета земельного участка, являющегося имуществом многоквартирного дома	статья 36 ЖК РФ, статья 11.9 Земельного кодекса Российской Федерации		

3	Наличие утвержденного на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме (домах) размера платы за содержание жилого помещения	статья 156 ЖК РФ		
4	Применение размера платы за жилое помещение, установленного органом местного самоуправления для нанимателей и собственников, не определивших размер платы за содержание жилого помещения на общем собрании	статья 158 ЖК РФ		
5	Наличие утвержденного решением общего собрания перечня общего имущества многоквартирного дома (домов)	статья 36 ЖК РФ		
6	Наличие утвержденного решением общего собрания перечня работ и услуг, оказываемых в счет платы за жилое помещение	статья 161 ЖК РФ		
7	Наличие подтверждающих документов о проведении плановых осмотров технического состояния конструкций и инженерного оборудования, относящегося к общему имуществу многоквартирного дома	статья 161 ЖК РФ		
8	Наличие самовольного переустройства и (или) самовольной перепланировки жилого помещения	статья 29 ЖК РФ		
9	Использование жилого помещения нанимателем (членами семьи) не по назначению, наличие нарушения прав и законных интересов соседей или бесхозяйственное обращение с жилым помещением	статья 91 ЖК РФ		
10	Выполнение требований санитарного законодательства, а также постановлений, предписаний,	статья 11 Федерального закона от 30 марта 1999 года № 52-ФЗ		

	осуществляющих федеральный государственный санитарно-эпидемиологический надзор должностных лиц	«О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»		
11	Осуществление мероприятий по подготовке жилищного фонда к сезонной эксплуатации на год	подпункт 2.1.1 пункта 2.1 Постановления Госстроя Российской Федерации от 27 сентября 2003 года №170 «Об утверждении Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда» (далее – ПиН ТЭЖФ)		
12	Наличие плана (перечня работ) по текущему ремонту общего имущества жилищного фонда на текущий год	подпункты 2.1.1, 2.1.5 пункта 2.1, пункт 2.3 ПиН ТЭЖФ		
13	Осуществление в течение последних 3-х, 5-ти лет текущего ремонта многоквартирного дома	Пункт 2.3.4 ПиН ТЭЖФ		
14	Наличие диспетчерской службы	Пункт 2.7 ПиН ТЭЖФ		
15	Наличие аварийно-ремонтной службы	пункт 2.7.7 ПиН ТЭЖФ		
16	Обеспечение надлежащего содержания лестничных клеток, входных дверей в подъездов многоквартирного дома	пункт 3.2.2. ПиН ТЭЖФ		
17	Обеспечение надлежащего содержания чердаков многоквартирного дома	пункты 3.3.1, 3.3.2 ПиН ТЭЖФ		
18	Обеспечение надлежащего содержания подвалов и технических подполий многоквартирного дома	пункты 3.4, 4.1 ПиН ТЭЖФ		
19	Обеспечение уборки придомовых территорий от снега в зимний период	пункт 3.6.14 ПиН ТЭЖФ		
20	Обеспечение теплозащиты и влагозащиты наружных стен многоквартирного дома	Пункт 4.2.1.1. ПиН ТЭЖФ		



21	Обеспечение надлежащего содержания балконов, лоджий многоквартирного дома	пункт 4.2.4 ПиН ТЭЖФ		
22	Обеспечение надлежащего содержания крыши многоквартирного дома	пункт 4.6 ПиН ТЭЖФ		
23	Наличие в многоквартирном доме центрального теплоснабжения	пункт 5.2 ПиН ТЭЖФ		
24	Наличие в многоквартирном доме горячего водоснабжения	пункт 5.3 ПиН ТЭЖФ		
25	Наличие в многоквартирном доме естественной проектной вентиляции	пункт 5.7.1 ПиН ТЭЖФ		
26	Обеспечение надлежащего содержания внутреннего водопровода и канализации многоквартирного дома	пункт 5.8 ПиН ТЭЖФ		
27	Наличие договора на содержание общего имущества многоквартирного дома с подрядными организациями	статья 161 ЖК РФ		

10. Должность, фамилия и инициалы должностного лица органа муниципального контроля, проводящего плановую проверку и заполняющего проверочный лист:

\_\_\_\_\_

(подпись проверяющего)

\_\_\_\_\_

(фамилия, инициалы проверяющего)

\_\_\_\_\_

(подпись должностного проверяющего лица)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_

(дата составления проверочного листа)

С проверочным листом ознакомлен:

\_\_\_\_\_

(Фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя юридического лица либо представителя юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя либо его представителя)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_

(дата ознакомления)

\_\_\_\_\_

(подпись)

**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ КОНТРОЛЬ  
ПРОВЕРОЧНЫЙ ЛИСТ**  
(список контрольных вопросов),  
используемый при проведении плановых проверок юридических лиц  
и индивидуальных предпринимателей, по муниципальному контролю за  
сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах  
Юрюзанского городского поселения

1. Вид муниципального контроля: муниципальный контроль за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов Юрюзанского городского поселения.

2. Ограничение предмета плановой проверки: предмет настоящей проверки ограничен обязательными требованиями, а также требованиями, установленными постановлением Администрации Юрюзанского городского поселения от 03.12.2012 № 198 «Об утверждении Административных регламентов»

3. Наименование органа муниципального контроля: Администрация Юрюзанского городского поселения.

4. Наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) индивидуального предпринимателя, в отношении которого проводится плановая проверка: \_\_\_\_\_

5. Место проведения плановой проверки с заполнением проверочного листа и (или) указание на используемые юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем производственные объекты: \_\_\_\_\_

6. Реквизиты распоряжения руководителя органа муниципального контроля о проведении проверки: распоряжение Администрации Юрюзанского городского поселения от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_.

7. Учетный номер проверки: \_\_\_\_\_, дата присвоения учетного номера проверки в едином реестре проверок: \_\_\_\_\_.

8. Перечень вопросов и ответы на них:

№ п. п.	Перечень вопросов	Реквизиты нормативного правового акта, которым установлены обязательные требования	Варианты ответа	
			Да	Нет
1	Осуществление движения по автомобильным дорогам на транспортных средствах, имеющих элементы конструкции, которые могут нанести повреждение	статья 29 Федерального закона от 8 ноября 2007 года № 257-ФЗ «Об автомобильных		

	автомобильным дорогам	дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (далее Федеральный закон № 257-ФЗ)		
2	Осуществление движения по автомобильным дорогам на тяжеловесных транспортных средствах, масса которых с грузом или без груза и (или) нагрузка на ось которых более чем на два процента превышает допустимую массу транспортного средства и (или) допустимую нагрузку на ось, и (или) на крупногабаритных транспортных средствах и на транспортных средствах, осуществляющих перевозки опасных грузов без специальных разрешений, выдаваемых в порядке, установленном Федеральным законом № 257-ФЗ	статья 29 Федерального закона № 257-ФЗ		
3	Осуществление движения по автомобильным дорогам на тяжеловесных транспортных средствах, осуществляющих перевозки грузов, не являющихся педелимыми	статья 29 Федерального закона № 257-ФЗ		
4	Загрязнение дорожного покрытия, полос отвода и придорожных полос автомобильных дорог	статья 29 Федерального закона № 257-ФЗ		
5	Использование водоотводных сооружений автомобильных дорог для стока или сброса вод	статья 29 Федерального закона № 257-ФЗ		
6	Выполнение в границах полос отвода автомобильных дорог, в том числе на проезжей части автомобильных дорог, работы,	статья 29 Федерального закона № 257-ФЗ		

	связанные с применением горючих веществ, а также веществ, которые могут оказать воздействие на уменьшение сцепления колес транспортных средств с дорожным покрытием			
7	Создание условий, препятствующих обеспечению безопасности дорожного движения	статья 29 Федерального закона № 257-ФЗ		
8	Осуществление прогона животных через автомобильные дороги вне специально установленных мест, согласованных с владельцами автомобильных дорог	статья 29 Федерального закона № 257-ФЗ		
9	Повреждение автомобильных дорог или осуществление иных действий, наносящих ущерб автомобильным дорогам либо создающих препятствия движению транспортных средств и (или) пешеходов	статья 29 Федерального закона № 257-ФЗ		

10. Должность, фамилия и инициалы должностного лица органа муниципального контроля, проводящего плановую проверку и заполняющего проверочный лист:

\_\_\_\_\_

(подпись проверяющего)

\_\_\_\_\_

(фамилия, инициалы проверяющего)

\_\_\_\_\_

(подпись заполняющего проверочный лист)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_

(дата составления проверочного листа)

С проверочным листом ознакомлен:

\_\_\_\_\_

(Фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя юридического лица либо представителя юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя либо его представителя)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_

(дата ознакомления)

\_\_\_\_\_

(подпись)

## МУНИЦИПАЛЬНЫЙ КОНТРОЛЬ

### ПРОВЕРОЧНЫЙ ЛИСТ

(список контрольных вопросов),

используемый при проведении плановых проверок юридических лиц  
и индивидуальных предпринимателей, по муниципальному контролю в сфере  
соблюдения условий организации регулярных перевозок в границах  
Юрюзанского городского поселения

1. Вид муниципального контроля: муниципальный контроль в сфере соблюдения условий организации регулярных перевозок в границах населенных пунктов Юрюзанского городского поселения.

2. Ограничение предмета плановой проверки: предмет настоящей проверки ограничен обязательными требованиями, а также требованиями, установленными постановлением Администрации Юрюзанского городского поселения от 03.12.2012 № 198 «Об утверждении Административных регламентов».

3. Наименование органа муниципального контроля: Администрация Юрюзанского городского поселения.

4. Наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) индивидуального предпринимателя, в отношении которого проводится плановая проверка: \_\_\_\_\_

5. Место проведения плановой проверки с заполнением проверочного листа и (или) указание на используемые юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем производственные объекты: \_\_\_\_\_

6. Реквизиты распоряжения руководителя органа муниципального контроля о проведении проверки: распоряжение Администрации Юрюзанского городского поселения от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_.

7. Учетный номер проверки: \_\_\_\_\_, дата присвоения учетного номера проверки в едином реестре проверок: \_\_\_\_\_.

8. Перечень вопросов и ответы на них:

№ п/п	Вопросы	Реквизиты НПА, которым установлены обязательные требования	Варианты ответа		Примечание
			ДА	НЕТ	
1.	Наличие принадлежащих на праве собственности или ином законном основании и соответствующих установленным требованиям помещений и оборудования для технического обслуживания и ремонта транспортных средств либо	п.4 Постановление Правительства РФ от 02.04.2012 №280 «Об утверждении Положения о лицензировании перевозок пассажиров автомобильным транспортом, оборудованным для перевозок более 8 человек			

<p>наличие договора со специализированной организацией на предоставление услуг по техническому обслуживанию и ремонту транспортных средств</p>	<p>(за исключением случая, если указанная деятельность осуществляется по заказам либо для собственных нужд юридического лица или индивидуального предпринимателя)</p>			
<p>Наличие водителей транспортных средств, заключивших трудовой договор или договор об оказании услуг и имеющих необходимые квалификацию и стаж работы, а также прошедших медицинское освидетельствование в установленном порядке</p>				
<p>Наличие специалиста, осуществляющего предрейсовый медицинский осмотр водителей транспортных средств, имеющего высшее или среднее профессиональное медицинское образование и прошедшего обучение по дополнительной программе «Проведение предрейсового осмотра водителей транспортных средств», или наличие договора с медицинской организацией или индивидуальным предпринимателем, имеющими соответствующую лицензию</p>				
<p>Наличие на праве собственности или на ином законном основании необходимых для выполнения работ транспортных средств, соответствующих по назначению и конструкции техническим требованиям к осуществляемым перевозкам пассажиров и допущенных в установленном порядке к участию в дорожном движении</p>				
<p>Использование транспортных средств, оснащенных в</p>				

	установленном порядке техническими средствами контроля за соблюдением водителем режимов движения, труда и отдыха				
	Наличие в организации должностного лица, ответственного за обеспечение безопасности дорожного движения и прошедшего в установленном порядке аттестацию на право занимать соответствующую должность				
	Использование лицензиатом транспортных средств, оснащенных в установленном порядке аппаратурой спутниковой навигации ГЛОНАСС или ГЛОНАСС/GPS				
2.	Наличие лицензии на соответствующий вид деятельности	ст. 8,12 Федеральный закон от 04.05.2011 №99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности»			
3.	Выполнение требований по обеспечению безопасности дорожного движения юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями при осуществлении ими деятельности, связанной с эксплуатацией транспортных средств	ст. 20, Федеральный закон от 10.12.1995 №196-ФЗ «О безопасности дорожного движения»			
4.	Организация и проведение обязательных медицинских осмотров водителей транспортных средств	ст. 23, Федеральный закон от 10.12.1995 №196-ФЗ «О безопасности дорожного движения»			
5.	Требования к организации деятельности по обеспечению безопасности перевозок	Приложение 1 Главы 2,3,4,5 приложение 2, Приказ Минтранса России от 15.01.2014 №7 «Об утверждении Правил обеспечения безопасности перевозок пассажиров и грузов автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом и Перечня мероприятий по подготовке работников юридических			
	Обеспечение безопасности эксплуатируемых транспортных средств				
	Обеспечение безопасных условий перевозок пассажиров				
	Мероприятия по подготовке работников, осуществляющих перевозки автомобильным транспортом, к безопасной работе и транспортных				

	средств к безопасной работе	лиц и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих перевозки автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом, к безопасной работе и транспортных средств к безопасной эксплуатации»			
6.	Выполнение требований по организации перевозок пассажиров и багажа, осуществляемых автомобильным транспортом регулярные перевозки. Выполнение требований к объектам транспортной инфраструктуры, а также порядок предоставления транспортных средств для перевозок	Главы 1,2,3,4,5,6 Постановления Правительства РФ от 14.02.2009 №112 «Об утверждении Правил перевозок пассажиров и багажа автомобильным и городским наземным электрическим транспортом»			
7.	Наличие заключения о соответствии остановочного пункта	Статья 28,30,31,33, Федерального закона от 13.07.2015 №220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»			
	Наличие у водителя карты маршрута регулярных перевозок				
	Стоянка в ночное время ТС, используемых для осуществления регулярных перевозок пассажиров, в установленных местах				
8.	Наличие обязательных реквизитов и соблюдение порядка заполнения путевых листов	Глава 2,3 приказа Минтранса России от 18.09.2008 №152 «Об утверждении обязательных реквизитов и порядка заполнения путевых листов»			
9.	Наличие тахографа, соответствующего требованиям и соблюдение правил его использования	Приказ Минтранса России от 13.02.2013 №36 «Об утверждении требований к тахографам, устанавливаемым на транспортные средства, категорий и видов транспортных средств, оснащаемых тахографами,			



		правил использования, обслуживания и контроля работы тахографов, установленных на транспортные средства»			
10.	Соблюдение режима труда и отдыха водителей	Приказ Минтранса России от 20.08.2004 №15 «Об утверждении Положения об особенностях режима рабочего времени и времени отдыха водителей автомобилей»			

10. Должность, фамилия и инициалы должностного лица органа муниципального контроля, проводящего плановую проверку и заполняющего проверочный лист:

\_\_\_\_\_ (подпись проверяющего)

\_\_\_\_\_ (фамилия, инициалы проверяющего)

\_\_\_\_\_ (подпись заполняющего проверочный лист)

\_\_\_\_\_ (фамилия, инициалы заполняющего проверочный лист)

« \_\_\_\_\_ »

(дата составления проверочного листа)

С проверочным листом ознакомлен:

(Фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя юридического лица либо представителя юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя либо его представителя)

« \_\_\_\_\_ »

(дата ознакомления)

\_\_\_\_\_ (подпись)

№	Адрес	Фамилия И.И.А. инициалы (подпись)	Подпись
1			
2			
3			

**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ КОНТРОЛЬ  
 ПРОВЕРОЧНЫЙ ЛИСТ**

(список контрольных вопросов),

используемый при проведении плановых проверок юридических лиц  
 и индивидуальных предпринимателей, по муниципальному контролю в сфере  
 соблюдения правил благоустройства в границах  
 Юрюзанского городского поселения

1. Вид муниципального контроля: муниципальный контроль в сфере соблюдения правил благоустройства в границах населенных пунктов Юрюзанского городского поселения.

2. Ограничение предмета плановой проверки: предмет настоящей проверки ограничен обязательными требованиями, а также требованиями, установленными постановлением Администрации Юрюзанского городского поселения от xx.xx.2018 № xx «Об утверждении Административного регламента осуществления муниципального контроля в сфере благоустройства в границах населенных пунктов Юрюзанского городского поселения».

3. Наименование органа муниципального контроля: Администрация Юрюзанского городского поселения.

4. Наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) индивидуального предпринимателя, в отношении которого проводится плановая проверка: \_\_\_\_\_

5. Место проведения плановой проверки с заполнением проверочного листа и (или) указание на используемые юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем производственные объекты: \_\_\_\_\_

6. Реквизиты распоряжения руководителя органа муниципального контроля о проведении проверки: распоряжение Администрации Юрюзанского городского поселения от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_.

7. Учетный номер проверки: \_\_\_\_\_, дата присвоения учетного номера проверки в едином реестре проверок: \_\_\_\_\_.

8. Перечень вопросов и ответы на них:

№ п/п	Вопросы	Реквизиты ИПА, которым установлены обязательные требования	Ответы на вопросы		
			ДА	НЕ Т	Не треб уется
3	Обеспечивается ли сохранность зеленых насаждений	решению Совета депутатов Юрюзанского городского поселения			

		от 27 февраля 2017 г. № 85 «Об утверждении «Правила благоустройства территории Юрюзанского городского поселения» (с изменениями) (далее – Правила благоустройства) п. 143 Правил благоустройства			
4	Производится ли систематическая уборка (ручная, механическая) отведенной территории с своевременным вывозом мусора, а в зимнее время – снега в специально отведенные места	п. 60 Правил благоустройства			
5	Не допускается ли выжигание сухой растительности, соблюдаются ли требования экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных правил и нормативов	п. 152 Правил благоустройства			
6	Проводятся ли противопожарные мероприятия, обеспечено ли наличие первичных средств пожаротушения и охрана земельного участка от поджога	п. 60 Правил благоустройства			
7	Систематически ли сил производится очистка крыш от снега и паледей на карнизах, водосточных трубах. При этом участки улиц, тротуаров и пешеходных дорожек, примыкающих к данным зданиям ограждаются ли, а так же, во избежание несчастных случаев, принимаются ли другие меры безопасности	п.140 Правил благоустройства			

10. Должность, фамилия и инициалы должностного лица органа муниципального контроля, проводящего плановую проверку и заполняющего проверочный лист:

\_\_\_\_\_

(подпись проверяющего)

\_\_\_\_\_

(фамилия, инициалы проверяющего)

(надпись заполняемого прозрачного листа)

« \_\_\_\_\_ »

(дата составления проверочного листа)

### С проверочным листом ознакомлен:

(Фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя юридического лица либо представителя юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя либо его представителя)

« \_\_\_\_\_ »

(дата ознакомления)

(подпись)

Об удостоверении формы проверочного листа  
при проверке соблюдения требований законодательства  
таможенного союза в сфере таможенного дела  
предприятия (организации) территории свободной торговли

Руководитель, членов П. 3 статьи 9 Федерального закона от 26.07.2017 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», в соответствии с Положением Федерального от 11 февраля 2017 года № 7 «Об утверждении формы проверочного документа таможенного контроля для целей таможенного контроля»

1. Удостоверение формы проверочного листа (далее - проверочный лист) составляется на основании заявления органа таможенного контроля и индивидуального предпринимателя, до момента вступления в силу настоящего документа.

2. Удостоверение формы проверочного листа является обязательным условием для проведения проверки соблюдения требований законодательства таможенного контроля на территории свободной торговли.

3. Удостоверение формы проверочного листа является обязательным условием для проведения проверки соблюдения требований законодательства таможенного контроля на территории свободной торговли, до вступления в силу настоящего документа.

4. Удостоверение формы проверочного листа является обязательным условием для проведения проверки соблюдения требований законодательства таможенного контроля на территории свободной торговли, до вступления в силу настоящего документа.

5. Удостоверение формы проверочного листа является обязательным условием для проведения проверки соблюдения требований законодательства таможенного контроля на территории свободной торговли, до вступления в силу настоящего документа.